



Recruter et intégrer de nouveaux conseillers immobiliers

Cette formation s'adresse aux responsables d'agence et managers immobiliers souhaitant optimiser le recrutement et l'intégration de nouveaux conseillers. Elle aborde l'identification des compétences clés, la structuration d'un processus de recrutement adapté au secteur, la conduite d'entretiens efficaces ainsi que l'évaluation objective des candidats. Les participants apprendront également à construire un parcours d'intégration performant pour favoriser la réussite et la fidélisation des nouveaux talents, contribuant ainsi au développement durable de leur équipe et de leur réseau.



Informations générales

Durée : 7,00 heures

Profils des stagiaires : Managers et recruteurs immobiliers développant une équipe commerciale.

Nombre de participants par session : 15 maximum

Pré-requis : Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire pour suivre cette formation.



Objectifs pédagogiques

Identifier les compétences clés d'un conseiller immobilier efficace. Décrire les étapes principales du processus de recrutement. Préparer les questions et critères de sélection d'un entretien. Appliquer des méthodes d'évaluation objectives des candidatures. Expliquer les facteurs contribuant à une intégration réussie. Construire un parcours d'intégration adapté aux nouveaux conseillers.



Contenu de la formation & Aptitudes développées

Profil professionnel et qualités personnelles recherchées chez un conseiller immobilier. Identification des missions et responsabilités clés liées au poste. Analyse des enjeux spécifiques à la fonction dans une agence ou un réseau immobilier. Étapes du processus de recrutement adaptées au secteur immobilier. Techniques de sourcing et présélection des candidats. Préparation et conduite efficace de l'entretien de recrutement. Critères objectifs d'évaluation des candidatures et des entretiens. Facteurs favorisant une intégration réussie dans une agence ou un réseau. Construction d'un parcours d'intégration et de suivi des premières semaines.



Organisation de la formation



Équipe pédagogique

Nos intervenants sont des experts dans leur domaine. Leur expérience opérationnelle leur permet d'illustrer la formation par des exemples concrets, des retours d'expérience, des études de cas et des mises en situation professionnelles.



Accessibilité

Les besoins liés à une situation de handicap peuvent être étudiés afin d'adapter, lorsque cela est possible, les modalités pédagogiques et organisationnelles.



Moyens pédagogiques & techniques

Supports numériques, documentation pédagogique, fiches mémo, études de cas adaptées à l'immobilier, quizzes d'évaluation, modèles de grilles d'entretien et d'évaluation, outils numériques pour le suivi d'intégration.



Suivi & évaluation des résultats

Suivi de présence via émargement. Évaluation diagnostique en début de formation. Évaluations formatives par QCM et études de cas tout au long de la session. Mise en situation professionnelle lors des entretiens simulés. Évaluation finale par QCM et analyse de cas pratique. Questionnaire de satisfaction à la fin de la formation. Remise d'attestation de formation.



Délai d'accès

Le délai d'inscription à la formation est au minimum de **2 semaines** avant la date de réalisation.

Modalités d'évaluation & Indicateurs qualité

La formation est sanctionnée par :

Modalités d'évaluation : Attestation de formation remise au participant après participation active et réalisation des évaluations prévues.

Indicateurs Qualité : Note de la formation : / 10