



Prendre en main un MacBook



Informations générales

Durée : 7,00 heures

Profils des stagiaires : Toute personne souhaitant découvrir et utiliser un MacBook dans un cadre personnel ou professionnel.

Nombre de participants par session : 6 maximum

Pré-requis : Avoir un MacBook



Objectifs pédagogiques

À la fin de la formation, l'apprenant sera capable de : Identifier les principales fonctionnalités de macOS ; Utiliser efficacement le clavier, le trackpad et les outils de navigation ; Organiser et gérer ses fichiers et dossiers ; Utiliser les applications essentielles du MacBook ; Configurer les principaux paramètres de son ordinateur ; Travailler en toute sécurité et gagner en autonomie dans l'utilisation quotidienne de son Mac.



Contenu de la formation & Aptitudes développées

DECOUVRIR L'ENVIRONNEMENT MACBOOK

- Présentation du MacBook et de macOS.
- Différences entre Windows et macOS.
- Le Bureau, la barre des menus et le Dock.
- Le Finder et la navigation dans le système.
- Les gestes essentiels du trackpad.
- Les raccourcis clavier les plus utilisés.

Training :

Prise en main du bureau, ouverture et fermeture d'applications, utilisation du Dock et réalisation des principaux gestes du trackpad.

ORGANISER ET GERER SES FICHIERS

- Comprendre l'arborescence des dossiers.
- Créer, déplacer, copier et supprimer des fichiers.
- Utiliser le Finder efficacement.
- Rechercher un document avec Spotlight.
- Organiser ses documents dans iCloud Drive.
- Utiliser une clé USB ou un disque externe.

Training :

Création d'une structure de dossiers, sauvegarde et classement de documents, recherche rapide de fichiers.

UTILISER LES APPLICATIONS ESSENTIELLES

- Safari : navigation Internet et favoris.
- Mail : consulter et envoyer des e-mails.



- Calendrier : créer et gérer des rendez-vous.
- Notes : prise de notes et organisation.
- Aperçu : lecture et annotation de PDF.
- Photos : gestion des images.

Training :

Envoi d'un e-mail avec pièce jointe, création d'un rendez-vous, annotation d'un document PDF et organisation de photos.

CONFIGURER ET PERSONNALISER SON MACBOOK

- Les Réglages Système.
- Connexion au Wi-Fi et aux périphériques Bluetooth.
- Gestion des comptes utilisateurs.
- Personnalisation du bureau et du Dock.
- Réglages d'accessibilité.
- Gestion des notifications.

Training :

Configuration d'un environnement de travail personnalisé et connexion d'un périphérique externe.

SECURISER ET ENTRETENIR SON MACBOOK

- Les mises à jour macOS.
- Les bonnes pratiques de sécurité.
- FileVault et la protection des données.
- Sauvegarde avec Time Machine.
- Gestion de l'espace de stockage.
- Résolution des problèmes courants.

Training :

Vérification des mises à jour, configuration d'une sauvegarde et réalisation d'opérations de maintenance simples.

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Nos intervenants sont des professionnels spécialisés dans les outils numériques et les environnements Apple. Leur expérience dans l'accompagnement des utilisateurs débutants permet une approche pratique, accessible et orientée vers les usages du quotidien. Le responsable pédagogique de l'organisme de formation s'assure du bon déroulement de la formation et reste disponible pour répondre aux besoins des stagiaires.

Accessibilité

L'organisme de formation s'engage à favoriser l'accès à la formation pour tous les publics. Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter le référent handicap afin d'étudier les adaptations possibles.

Moyens pédagogiques & techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Un MacBook par participant ou utilisation du matériel du stagiaire.
- Vidéoprojecteur et supports de démonstration.
- Exercices pratiques et mises en situation.



- Support pédagogique numérique remis aux participants.
- Modalités pédagogiques : démonstrative, participative, interrogative et mises en pratique.

Suivi & évaluation des résultats

- Feuille d'émargement.
- Questionnaire d'évaluation des connaissances en début et en fin de formation.
- Exercices pratiques tout au long de la formation.
- Mises en situation réelles sur MacBook.
- Évaluation de satisfaction en fin de session.
- Attestation de suivi de formation remise à chaque participant.

Délai d'accès

Le délai d'inscription à la formation est au minimum de **2 semaines** avant la date de réalisation.

Modalités d'évaluation & Indicateurs qualité

La formation est sanctionnée par : Remise d'un certificat de réalisation à l'issue de la formation.

Modalités d'évaluation : Évaluation continue des acquis via exercices pratiques, quiz et mise en situation finale.

Indicateurs Qualité : Note de la formation : / 10